

CURRICULUM VITAE
FORMATO EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	TOMAINO RAFFAELE
Telefono	02-6765.5795
Fax	02-6765.2867
E-mail	raffaele_tomaino@regione.lombardia.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	22/08/1962

ESPERIENZE PROFESSIONALI RECENTI

Posizione lavorativa attuale

Dipendente di ruolo di Regione Lombardia

Titolare della Posizione Organizzativa "Fondazioni, Audit e Patrocini" presso la Direzione Generale "Autonomia e Cultura" – Struttura Autonomia

Posizione giuridica: D3

Profilo professionale: *Funzionario esperto Analisi e Valutazione*

■ Da luglio 2013:

Titolare di Posizione Organizzativa: Audit, Controllo degli Atti Amministrativi e Patrocini

Attività svolte direttamente:

- Referente di Direzione per gli adempimenti in materia di privacy, per gli obblighi di trasparenza (secondo le disposizioni normative vigenti) e per il controllo e il monitoraggio nell'attuazione del Piano della Prevenzione della Corruzione.
- Realizzazione del programma operativo di controllo "Audit" sull'andamento delle procedure di spesa relative ai bandi e agli atti negoziali della Direzione Generale e coordinamento dell'attività di Audit con relativa reportistica.
- Supporto alle strutture della Direzione relativamente alla tematica degli aiuti di Stato nell'ambito dell'assegnazione di contributi regionali in materia di cultura.
- Gestione delle relazioni con le strutture del Consiglio Regionale e coordinamento e coordinamento delle attività relative all'istruttoria delle risposte a interrogazioni, interpellanze e atti simili di natura istituzionale.
- Attività di competenza della Direzione connesse alla costituzione o partecipazione di Regione Lombardia ad associazioni e fondazioni in ambito culturale.
- Gestione degli adempimenti di competenza della Direzione connessi al Registro regionale delle Persone giuridiche private.
- Coordinamento dell'attività istruttoria relativa alle richieste di patrocinio e di adesione ai Comitati d'onore.
- Presidio e referente della Direzione per le verifiche di regolarità di atti, documenti e proposte di provvedimento, in raccordo con le strutture centrali della Giunta.
- Supporto operativo per l'esercizio delle funzioni regionali delegate e accordi bilaterali RL - Province/Città Metropolitana: coordinamento dei tavoli di confronto con le Province ex art. 11 l.r. 25/2016 e per la predisposizione del Programma annuale degli interventi da parte delle province.
- Adempimenti di competenza della Direzione connessi all'applicazione della Legge 717/1949 (legge del 2% per l'arte negli edifici pubblici).

- Supporto all'attività istruttoria connessa all'iter di adozione ed approvazione della legge regionale 7 ottobre 2016, n. 25 *"Politiche regionali in materia culturale - Riordino normativo"*.

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:

- Significativa capacità relazionale e organizzativa con attitudine al coordinamento e alla gestione di gruppi di lavoro intersettoriali e multidisciplinari.
- Conoscenza delle tecniche di redazione degli atti e delle metodiche di semplificazione dell'attività amministrativa.
- Esperienza pluriennale acquisita nella predisposizione di atti amministrativi complessi e nella gestione e controllo di atti amministrativi con particolare riferimento alla promozione e valorizzazione del patrimonio ambientale e storico-artistico.
- Capacità di analisi e predisposizione alla risoluzione di problemi per supportare operativamente il livello decisionale.
- Buona conoscenza degli strumenti informatici ed esperienza maturata nelle tematiche di audit e di monitoraggio di interventi e progetti.
- Conoscenza approfondita della normativa nazionale e comunitaria in materia di beni culturali e delle norme giuridiche che regolano le persone giuridiche di diritto privato.
- Competenza professionale di carattere tecnico, giuridico e amministrativo, collegate alle materie dei Beni Culturali, Ambientali e Paesaggistici e alla normativa in materia di Opere Pubbliche, con particolare riferimento agli aspetti progettuali e alla loro realizzazione.

Posizioni precedenti

- Da ottobre 2010 a giugno 2013:

Titolare di Posizione Organizzativa: *Valorizzazione del Patrimonio storico-artistico di Regione Lombardia*

Attività svolte direttamente:

- Supporto alle attività del Direttore Generale Vicario nelle tematiche trasversali con coordinamento operativo della programmazione, supporto all'organizzazione degli incontri tecnici e istituzionali e altri adempimenti di natura istituzionale.
- Affiancamento e supporto delle attività di competenza della UO ai fini delle verifiche di regolarità di atti e documenti.
- Individuazione dei fabbisogni degli Enti Ospedalieri per la conservazione e la valorizzazione del patrimonio storico-artistico di proprietà con le strutture regionali competenti per la definizione operativa dell'applicazione della Legge 717/1949.
- Promozione di iniziative per la salvaguardia, la valorizzazione e il recupero del patrimonio storico della Prima guerra mondiale ed iniziative di studio e memoria sui fondamenti e lo sviluppo dell'assetto democratico della Repubblica.
- Attività amministrativa di competenza regionale e gestione delle attività connesse alle richieste di patrocinio e di adesione ai Comitati promotori per le candidature delle città di Bergamo e Mantova a Capitali della Cultura 2019.
- Elaborazione e realizzazione del programma annuale delle mostre per la valorizzazione del patrimonio storico-artistico di Regione Lombardia e del SiReg in collaborazione con la Presidenza e partner esterni: definizione e relativa gestione.
- Collaborazione attiva per il monitoraggio e il controllo degli interventi di valorizzazione del patrimonio storico artistico interessato da Convenzioni per itinerari culturali con le province di Lecco e Vigevano.

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:

- Competenza giuridico amministrativa per l'elaborazione e la predisposizione di atti e provvedimenti comportanti un elevato grado di difficoltà, con particolare riferimento alla promozione e valorizzazione del patrimonio storico-artistico.
- Competenze di programmazione, realizzazione e gestione di progetti complessi in campo culturale e nell'organizzazione di mostre ed eventi culturali di rilevanza nazionale e internazionale.
- Buona conoscenza in campo normativo in materia di Beni Culturali, Ambientali e di Paesaggio e in campo informatico.
- Competenze di project management, capacità di analisi e attitudine alla risoluzione di problemi.
- Capacità di coordinamento, di organizzazione e gestione di gruppi di lavoro intersettoriali e multidisciplinari.
- Approfondita conoscenza della rete degli stake-holders e dei fornitori per l'organizzazione di mostre ed eventi.

- Da febbraio 2008 a settembre 2010:

Titolare di Posizione Organizzativa: *Unità Tecnica Lavori Pubblici ed Espropriazioni*

Attività svolte direttamente:

- Attività istruttoria e di collegamento nell'ambito del Nucleo di Valutazione degli Investimenti Pubblici tra le attività dell'Unità Tecnica LL.PP. e dell'Unità Programmazione e Finanze.
- Funzione di segretario dell'Unità Tecnica Lavori Pubblici con istruttoria, elaborazione e predisposizione di atti, provvedimenti e pareri di competenza e attività di organizzazione e supporto tecnico necessari al funzionamento della stessa.
- Supporto all'attività istruttoria relativa all'iter di adozione ed approvazione della legge regionale 4 marzo 2009 n. 3 *"Norme regionali in materia di espropriazione per pubblica utilità"*.
- Elaborazione di proposte, analisi e cura delle modifiche alla normativa regionale in materia di opere pubbliche con elaborazione di specifiche linee guida e regolamenti attuativi.
- Ufficio unico per l'espropriazione con istruttoria dei provvedimenti di competenza regionale, attività di indirizzo e consulenza, attuazione della normativa regionale attraverso la predisposizione di delibere, decreti, regolamenti, atti d'indirizzo e PdL.
- Supporto all'attività di aggiornamento del prezzario regionale delle opere pubbliche in raccordo con gli esperti tecnici degli STER, degli Enti Locali, delle CCIAA, degli ordini professionali e dell'Unità Tecnica LL.PP.
- Semplificazione delle procedure amministrative per l'accesso ai contributi di eliminazione delle barriere architettoniche degli edifici privati, l.r. n.6, *"Norme sull'eliminazione delle barriere architettoniche e prescrizioni tecniche di attuazione"*.

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:

- Conoscenza approfondita delle normative in materia di LL.PP., di urbanistica e di espropri.
- Competenza giuridico amministrativa per l'elaborazione e la predisposizione di atti e provvedimenti con significativo grado di difficoltà con particolare riferimento alla materia delle opere pubbliche e della relativa contabilità e degli espropri.
- Conoscenza degli strumenti di pianificazione e programmazione regionale e delle procedure amministrative degli enti locali.
- Conoscenza della normativa in materia di eliminazione delle barriere architettoniche.
- Attitudine alla guida di gruppi di lavoro e buona conoscenza in campo informatico.

■ Da maggio 2003 a gennaio 2008:

Funzionario tecnico specialista, comando presso l'UO Parchi e Aree Protette della DG Qualità dell'Ambiente

Attività svolte direttamente:

- Attività istruttoria inerente l'iter di adozione ed approvazione della legge regionale 6 maggio 2008, n. 14, *"Modifiche alla legge regionale 28 febbraio 2005, n. 9 - Nuova disciplina del servizio volontario di vigilanza ecologica"*.
- Ufficio Unico regionale per l'attività di gestione e di coordinamento del Servizio di vigilanza ecologica di cui alla l.r. 9/2005.
- Istruttoria, elaborazione e predisposizione di atti e provvedimenti finalizzati all'istituzione, pianificazione e gestione di Aree protette regionali (delibere, decreti e regolamenti).
- Attività di coordinamento e promozione delle politiche agricole e forestali nelle aree protette lombarde con particolare riferimento alle azioni di prevenzione dal rischio da incendi e per l'acquisizione nel demanio regionale di aree ad alta naturalità.
- Istruttoria di provvedimenti relativi alla promozione e valorizzazione ambientale con particolare riferimento alle attività di fruizione della montagna, al recupero della sentieristica e dei rifugi alpini, alle piste ciclabili.
- Elaborazione di proposte relative alla promozione e al coordinamento di azioni regionali di salvaguardia della diversità biologica, con progetti finalizzati all'innovazione e alla sperimentazione.
- Coordinamento editoriale per l'attività di comunicazione inerente il Sistema Lombardo delle aree regionali protette e dei progetti di conservazione della natura *"Venti anni di Aree Protette"*.

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:

- Competenza giuridico amministrativa per l'elaborazione e la predisposizione di atti e provvedimenti comportanti un significativo grado di difficoltà, relativi alle aree naturali protette, alla vigilanza ecologica e al contenzioso in campo ambientale.
- Buona conoscenza della normativa in materia di aree protette, ambiente, ecologia e paesaggio.
- Capacità in campo tecnico e conoscenza delle procedure amministrative degli enti locali, con particolare riferimento agli strumenti di istituzione e gestione delle aree protette, della pianificazione e della programmazione regionale.
- Capacità di formare personale, di organizzare il lavoro, di interloquire con l'utenza.

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

1999 - 2003

- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Direttore del Parco regionale dell'Adamello

Comunità Montana di Valle Camonica

Parco regionale dell'Adamello

Dirigente

Gestione amministrativa e direzione delle attività di salvaguardia della biodiversità e tutela della natura, del servizio di vigilanza e del processo autorizzatorio; predisposizione delle procedure di gara con applicazione delle norme tecniche e contrattuali; pianificazione e gestione del patrimonio naturalistico con elaborazione del Piano Territoriale di Coordinamento del Parco.

1998 – 1999

- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Direttore dell'Agenzia di Valle per la Valorizzazione della Valvestino

Comunità Montana Parco Alto Garda bresciano

Parco dell'Alto Garda bresciano

Dirigente

Coordinamento e gestione tecnico-amministrativa per la realizzazione dell'Accordo di Programma per lo Sviluppo e la Valorizzazione della Valvestino - Attività connesse al funzionamento dell'Ufficio di Piano della C. M. Parco Alto Garda bresciano.

1995 – 1998

- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile dell'Ufficio di Piano

Comunità Montana Parco Alto Garda bresciano

Ufficio di Piano

Funzionario tecnico responsabile - Categoria giuridica D3, ex 8^a qualifica funzionale
Responsabile della gestione tecnica e amministrativa dell'ente: vigilanza ecologica e ambientale, vincolo forestale e idrogeologico, taglio e trasformazione del bosco, pratiche di contenzioso, programmi di sviluppo socio-economico, coordinamento gruppi AIB e di Protezione Civile.

Nel corso delle esperienze pregresse si è inoltre occupato di Progetti Life relativi alle tematiche della biodiversità, di educazione e comunicazione ambientale per le aree protette, nonché del demanio sciabile e degli impianti di risalita nel comprensorio di Valle Camonica, in qualità di componente della Commissione piste da sci nel periodo 2000 – 2003; inoltre ha svolto attività di supporto, valorizzazione e adeguamento normativo di rifugi e biviacchi alpini, di recupero e valorizzazione dei sentieri nelle comunità montane di Valle Camonica e Alto Garda bresciano, dal 1995 al 2003.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1998

Istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione

Laurea con lode in "Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale"

Università degli Studi di Reggio Calabria

Tesi progettuale "*Effetti economici e sociali delle politiche di protezione ambientale: il Parco come Sistema Produttivo*" - relatore prof. Enrico Costa.

Laurea (110/110 con lode)

Corso di laurea quinquennale

1991

Istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Laurea in "Architettura"

Politecnico di Milano

Tesi sperimentale "*Dinamiche territoriali e domanda di mobilità nell'area metropolitana milanese*" - relatore prof.ssa Lidia Diappi Wagner.

Laurea (96/100)

ALTRI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI CONSEGUITI

- 1993 Abilitazione alla professione di Architetto.
- 1997 Istituto Europeo per l'Educazione e la Formazione Professionale per l'Ambiente "Pangea" - Sabaudia (Lt) - *Corso di Management, Pianificazione e Sviluppo*.
- 1999 Ordine degli Architetti di Milano (Mi) – Abilitazione all'attività di *Coordinatore della sicurezza nelle costruzioni in fase di Progettazione ed Esecuzione (ex art. 10 D.Lgs.494/96)*.
- 2002 Istituto Europeo per l'Educazione e la Formazione Professionale per l'Ambiente "Pangea" - Norcia (Mc) - *Corso di alta specializzazione - Progetto T.O.P.A.S. "Montagne: sviluppo sostenibile e ruolo delle organizzazioni europee"*.
- 2004 IREF – Milano - *La pianificazione territoriale come strumento di promozione e marketing del territorio*.
- 2007 Scuola tecnica di formazione - *Corso avanzato di Autocad 2006* – Milano.
- 2008 Centro interdisciplinari di studi per gli EE. LL. *"Espropriazione per Pubblica utilità"*.
- 2008 Logical soft con il patrocinio del Collegio degli ingegneri e degli architetti di Milano - *Certificazione Energetica degli edifici*.
- 2009 Istituto regionale lombardo per la formazione – *"Prescrizioni e controlli delle opere calcestruzzo"*.
- 2010 – 2016 n. 36 titoli culturali e professionali qualificanti il percorso professionale attestati dal Sistema informativo dell'Organizzazione e del Personale di Regione Lombardia.
- 2018 *Polis Lombardia - "Gestione tecnica dell'emergenza sismica. Rilievo del danno e valutazione dell'agibilità"* – Milano (durata complessiva di 63 ore).

LINGUE

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

MADRELINGUA

italiano

ALTRA LINGUA

inglese

• Capacità di lettura

buono

• Capacità di scrittura

buono

• Capacità di espressione orale

buono

ALTRA LINGUA

francese

• Capacità di lettura

buono

• Capacità di scrittura

elementare

• Capacità di espressione orale

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Competenze informatiche e altre competenze tecniche eventuali

- Ha collaborato alla realizzazione del "Sistema on-line Barch" di Regione Lombardia per l'accesso ai contributi per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati.
- Ha collaborato alla realizzazione dell'applicativo di Regione Lombardia "Decreti di Esproprio on-line".
- Ha partecipato alla sperimentazione del prototipo informatizzato del Centro Studi P.I.M. per la redazione della cartografia di sintesi dei P.R.G. della Lombardia.
- Ha collaborato alla elaborazione dei Piani Territoriali di Coordinamento dei Parchi Regionali: Alto Garda Bresciano e dell'Adamello.

- Ha collaborato alla realizzazione del Sistema informativo territoriale del Parco regionale "Alto Garda bresciano".
- Redattore per il Portale regionale con utilizzo di FatWire Content Server.
- Buona conoscenza della progettazione assistita con Autocad e G.I.S.
- Esperto di computer in ambiente Windows con ottima conoscenza di Office.

INCARICHI

- **Enti Pubblici e privati:** atti di pianificazione urbanistica, perizie estimative, contabilità di lavori, progettazione architettonica con direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza (edilizia, impianti tecnologici e opere di restauro architettonico), pratiche catastali.
- **IReF / Eupolis:** incarichi di docenza e consulenza per le tematiche urbanistiche, territoriali, ambientali e in materia di Lavori Pubblici, organizzati nell'ambito di diversi progetti formativi.
- **Province, Comuni, Comunità montane, Consorzi di gestione:** incarichi di docenza per le tematiche giuridiche e amministrative in campo ambientale e per la formazione e l'aggiornamento di dipendenti pubblici con mansioni di polizia ambientale (GEV) e amministrativa.

COMPETENZE DISTINTIVE

- Iscritto all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Milano con matricola 9358.
- Consulente accreditato presso il Tribunale di Milano relativamente alle materie amministrative, tecniche e ambientali.
- Tecnico abilitato, accreditato presso il Dipartimento della Protezione Civile, per il rilievo del danno con valutazione dell'agibilità degli edifici colpiti da eventi sismici.
- Iscritto nell'elenco regionale dei direttori dei parchi regionali.
- Componente Commissione di laurea del Corso di Laurea in Architettura – Politecnico di Milano negli anni accademici 2009/2010 – 2012/2013
- Componente della Commissione regionale d'esame per Guardie Ecologiche Volontarie – VIII^a legislatura.
- Componente della Commissione Ambiente della Provincia di Brescia - 2003.
- Componente della Commissione Piste da Sci della Comunità montana di valle Camonica nel periodo 2000 -2003.
- Atleta di livello nazionale, più volte campione italiano universitario nella disciplina di lancio del martello dell'Atletica Leggera, ha militato dal 1990 al 1995 nella squadra dei Carabinieri.

DICHIARAZIONE DI VERIDICITA'

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum formativo e professionale corrisponde a verità.

DICHIARAZIONE IN MATERIA DI PRIVACY

Il sottoscritto autorizza ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del Decreto Legislativo 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679", il trattamento e la pubblicazione, nel sito di Regione Lombardia nella sezione Amministrazione Trasparente, del presente documento, delle informazioni in esso contenute e degli eventuali dati personali ulteriori ed eccedenti rispetto alla finalità istituzionale.

Milano, 30 novembre 2018

Raffaele Tomaino