

**PARCO NORD MILANO**  
codice 107009

Sede Legale e Amministrativa: 20099 Sesto San Giovanni - via Clerici, 150  
tel. 02/24.10.161

Delib. N° 03/14	Data 28 gennaio 2014
--------------------	-------------------------

**Oggetto: Programma annuale del fabbisogno di personale 2014 e ricognizione delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti.**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE**

L'anno duemilaquattordici, addì 28 del mese di gennaio, sono intervenuti i Signori:

N° prog.	COGNOME E NOME	Qualifica	Presenze
1	Manni Giuseppe	Presidente	presente
2	Angiuoni Pierluigi	Consigliere	presente
3	Zuccolin Rita	Consigliere	presente
4	Guastafierro Vincenzo	Consigliere	assente
5	Tagliabue Stefano	Consigliere	assente

Assiste con funzioni di Segretario il dott. Riccardo Gini.

Presiede Giuseppe Manni.

OMISSIS



## PROGRAMMA ANNUALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE, 2014 E RICOGNIZIONE DELLE CONDIZIONI DI SOPRANNUMERO E DI ECCEDENZIA DEL PERSONALE E DEI DIRIGENTI

### Premessa

- L'articolo 6 del D. Lgs. N. 165/2001 prevede che le dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità di efficienza, razionalizzazione della spesa, migliore utilizzo delle risorse umane, previa verifica degli effettivi bisogni e che la loro variazione è determinata in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- l'articolo 39, comma 1, della legge n. 449/1997 stabilisce l'obbligo della programmazione triennale del fabbisogno di personale compatibilmente con le disponibilità finanziarie;
- l'articolo 33 del D.Lgs. n. 165/2001, nel testo modificato da ultimo dall'articolo 16 della legge n. 83/2011 (legge di stabilità), impone a tutte le amministrazioni pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti;
- Considerato che la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica; mentre la condizione di eccedenza si rileva dalla impossibilità dell'Ente di rispettare i vincoli dettati dal Legislatore per il tetto di spesa del personale (ovvero l'anno 2008 per gli Enti non soggetti al patto) e dal superamento del tetto del 50% nel rapporto tra spesa del personale e spesa corrente.
- Dato atto che l'Ente rispetta i principi di contenimento della spesa del personale previsti per legge, essendo l'incidenza della spesa di personale sulle spese correnti determinata, per l'anno 2013, nel 49,93%.
- Vista la deliberazione di Consiglio di Gestione n. 25 del 5 novembre 2013 con cui si è confermata la dotazione organica per l'anno 2013, e successivi 2014/2015, senza previsione di assunzioni di nuovo personale tranne che per le eventuali sostituzioni per turn-over od eventuali assenze temporanee per posti infungibili;
- Considerato che nel corso del 2012/13 si sono avute tre cessazioni di personale appartenente alla medesima categoria ed impiegato nel medesimo servizio come operaio addetto alla gestione del verde in categoria B, può precedersi all'assunzione di una unità del medesimo profilo, nel rispetto delle procedure disposte dalla normativa, attraverso reclutamento ordinario a valere sul 100% delle risorse assunzionali previste (D.L. 101/2013 convertito in legge n. 125 del 2013 – Circolare Funzione Pubblica n. 5 /2013, allegato B, lettera B)

È tutto ciò premesso,

### IL CONSIGLIO DI GESTIONE

Dato atto che l'assunzione di una unità di personale non comporta variazioni della dotazione organica e rispetta le previsioni della programmazione triennale.

Dato atto che vengono rispettati i principi di contenimento della spesa del personale previsti per legge, essendo l'incidenza della spesa di personale sulle spese correnti determinata, per l'anno 2013, 49,93%,

Dato inoltre atto che non sono presenti condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti;



Visti i pareri favorevoli previsti dall'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;  
Con votazione unanime espressa nei modi di legge;

### DELIBERA

1. Di dare atto che l'ente, non essendo presenti né dipendenti né dirigenti in soprannumero, non deve avviare, nel corso dell'anno 2014, procedure per la dichiarazione di esubero dei dipendenti o dirigenti.
2. Di confermare l'invarianza della dotazione organica per l'anno 2014 e la programmazione prevista nella citata deliberazione n. 25 del 5/11/2013, con cui si dichiarava che:  
*Eventuali sostituzioni di cessazioni a qualunque titolo potranno avvenire preliminarmente mediante l'istituto della mobilità esterna nel rispetto della normativa vigente, con particolare riguardo al limite di spesa previsto. In caso di esito negativo della procedura di mobilità potrà procedersi attraverso concorso pubblico. Infatti, date le restrizioni imposte dalla normativa vigente non si prevede nessuna nuova assunzione di personale se non l'eventuale sostituzione del personale collocato a riposo e del personale dimissionario o trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato per altre cause nell'anno precedente.*
3. Di autorizzare l'avvio della procedura di reclutamento in sostituzione di una delle tre cessazioni avvenute nel 2013, da effettuarsi con provvedimenti gestionali dei responsabili di servizio competenti secondo le disposizioni di cui al D.L. 101/2013 convertito in legge n. 125 del 2013 – Circolare Funzione Pubblica n. 5 /2013, allegato B, lettera B.
4. Di dare atto del rispetto dei principi di contenimento della spesa del personale previsti per legge e di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/00

Dotazione organica al 31/12/2013			
Categoria	Numero posti	Posti coperti	vacanti
Dirigenti	1	1	-
D3	2	2	-
D1	9	9	-
C	12	11	1
B3	8	7	1
B1*	15	10	5
A	1	1	-
<b>Totale</b>	<b>48</b>	<b>41</b>	<b>7</b>



- Il 31/05/2012 cessazione di un dipendente B1 per pensionamento;
- il 31/07/2013 cessazione dal servizio di un B1 per pensionamento;
- il 17 ottobre 2013 cessazione di un dipendente B1 per decesso.



**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO DI GESTIONE**

N. 03/14 DEL 28 gennaio 2014

Oggetto: Programma annuale del fabbisogno di personale 2014, e ricognizione delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti.

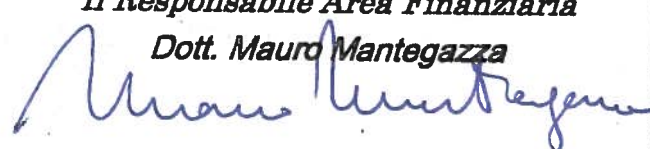
**PARERE TECNICO**

Data 28/01/2014

  
Il Direttore  
Dott. Riccardo Gini

**PARERE CONTABILE**

Data 28/01/2014

Il Responsabile Area Finanziaria  
Dott. Mauro Mantegazza  


Letto, confermato e sottoscritto,

  
Il Segretario  
Dott. Riccardo Gini

Il Presidente  
Giuseppe Manni  