

**PARCO NORD MILANO**

codice 107009

Sede Legale e Amministrativa: 20099 Sesto San Giovanni - via Clerici, 150  
tel. 02/24.10.161

Delib. N° 34/14	Data 02 dicembre 2014
--------------------	--------------------------

**Oggetto: Approvazione regolamento per l'istituzione di una Consulta permanente delle associazioni ambientaliste e di categoria e per la partecipazione ai lavori della Comunità del Parco.**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE**

L'anno duemilaquattordici, addì 02 del mese di dicembre, sono intervenuti i Signori:

N° prog.	COGNOME E NOME	Qualifica	Presenze
1	Manni Giuseppe	Presidente	presente
2	Angiuoni Pierluigi	Consigliere	presente
3	Zuccolin Rita	Consigliere	presente
4	Guastafierro Vincenzo	Consigliere	presente
5	Tagliabue Stefano	Consigliere	assente

Assiste con funzioni di Segretario il dott. Riccardo Gini.

Presiede Giuseppe Manni.

OMISSIS



# APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DI UNA CONSULTA PERMANENTE DELLE ASSOCIAZIONI AMBIENTALISTE E DI CATEGORIA E PER LA DISCIPLINA DELLA PARTECIPAZIONE AI LAVORI DELLA COMUNITA' DEL PARCO

## PREMESSA

la Regione Lombardia in data 4 agosto 2011, con Legge Regionale n. 12, ha disciplinato la trasformazione dei Consorzi di gestione dei Parchi regionali in Enti di diritto pubblico, modificandone anche l'organizzazione.

Con deliberazione 30 novembre 2011, n.10, l'assemblea consortile del parco ha adottato l'adeguamento statutario alla L.R. n. 12 del 2011, legge per la nuova organizzazione degli enti gestori di aree protette, approvata dopo un lungo percorso condiviso con tutti i parchi regionali.

La deliberazione assembleare è stata successivamente trasmessa alla Giunta regionale in data 2 dicembre 2011 che ha approvato l'adeguamento e ne ha disposto la pubblicazione sul Bollettino ufficiale della Regione Lombardia del 23/12/2011, decretandone l'esecutività a partire dal giorno successivo alla pubblicazione stessa. il nuovo Statuto, adeguato ai sensi della suddetta legge, è stato approvato con D.G.R. n. IX/2718 del 22.12.2011.

L'art. 22 della L.R. n. 86/1983, introdotto dall'art. 6 della L.R. 12/2011, prevede che *"ai lavori della Comunità del Parco partecipano, senza diritto di voto, un rappresentante delle associazioni ambientaliste, un rappresentante delle associazioni agricole o produttive, un rappresentante delle associazioni venatorie e piscatorie, un rappresentante delle associazioni di promozione del territorio e un rappresentante dei fornitori di servizi turistici presenti all'interno del Parco"*.

L'art. 7 dello Statuto "La Comunità del Parco" prevede che *"Partecipano ai lavori della Comunità del Parco, con diritto di parola, un rappresentante delle associazioni ambientaliste, un rappresentante delle associazioni agricole o produttive, un rappresentante delle associazioni venatorie e piscatorie, un rappresentante delle associazioni di promozione del territorio e un rappresentante dei fornitori di servizi turistici presenti all'interno del parco."*

*L'individuazione delle associazioni e le modalità di partecipazione saranno definite con apposito regolamento attuativo"*.

Questa amministrazione intende stabilire le modalità per la partecipazione delle Associazioni ai lavori della Comunità del Parco attraverso l'istituzione di una Consulta permanente la cui composizione e relativo funzionamento vengono stabilite con apposito Regolamento.

Il Regolamento è stato sottoposto al parere preventivo e obbligatorio da parte della Comunità ai sensi comma 4, lettere a) e b) dell'art.22 ter della l.r.n.86/83 in data 27 novembre 2014.

Ciò premesso,

**IL CONSIGLIO DI GESTIONE**

Visto l'art. 7 dello Statuto,

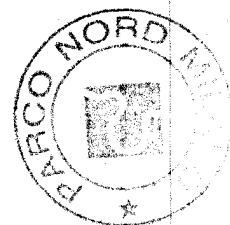


Visto lo schema di Regolamento, sottoposto al parere preventivo da parte della Comunità del Parco che si è espressa a favore dello stesso in data 27/11/2014.

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267;  
a votazione unanime espressa nelle forme di legge

## **DELIBERA**

1. Di approvare il Regolamento per l'istituzione di una consulta permanente delle Associazioni ambientaliste e di categoria e per la loro partecipazione ai lavori della Comunità del Parco nel testo allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.
2. di demandare al Direttore l'approvazione degli atti necessari e conseguenti per l'istituzione della Consulta permanente delle associazioni.



## **REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DI UNA CONSULTA PERMANENTE DELLE ASSOCIAZIONI AMBIENTALISTE E DI CATEGORIA E PER LA DISCIPLINA DELLA PARTECIPAZIONE AI LAVORI DELLA COMUNITA' DEL PARCO**

### **Art. 1 - Potestà regolamentare.**

Il presente Regolamento viene emanato in attuazione del combinato disposto delle seguenti normative:

- art. 22 della L.R. 30.11.1983, n. 86 introdotto dall'art.6 della L.R. 4.8.2011, n.12;
- art. 7 dello Statuto dell'Ente Parco Nord Milano approvato con D.G..R. n. IX/2718 del 22.12.2011.

### **Art. 2 - Oggetto del Regolamento.**

Il presente Regolamento disciplina il funzionamento della Consulta Permanente delle Associazioni e le modalità di partecipazione ai lavori della Comunità del Parco da parte delle Associazioni di cui al comma 5, art. 22-ter, della L.R. n. 86/83.

### **Art. 3 - Requisiti per la partecipazione alla Consulta.**

In ottemperanza a quanto previsto all'art.22-ter, comma 5, della L.R. 86/83, è istituita una Consulta delle Associazioni, con sede presso il Parco Nord Milano, cui possono far richiesta di partecipazione tutte le associazioni che operano sul territorio del parco con diverse specificità, tra cui

1. associazioni ambientaliste,
2. associazioni agricole o produttive,
3. associazioni sportive e ricreative, venatorie e piscatorie,
4. associazioni di promozione del territorio,
5. fornitori di servizi turistici presenti all'interno del parco.

Tali associazioni, ed i fornitori di servizi turistici, devono avere sede in uno dei Comuni facenti parte del Parco oppure essere riconosciute a livello regionale o nazionale e dovranno, altresì, essere attive da almeno tre anni.

Per aderire alla Consulta le associazioni ed i fornitori di servizi turistici formulano al Presidente del Parco apposita domanda di adesione.

Le domande, a firma del legale rappresentante, devono essere corredate

- da una copia dello Statuto dell'associazione o di dichiarazione riguardante l'iscrizione alla Camera di Commercio o di iscrizione alla partita iva,
- copia dell'ultimo bilancio
- da una sintetica relazione contenente informazioni sulla data di inizio dell'attività, numero dei soci aderenti, convenzioni in atto, iniziative ed interventi svolti sul territorio.

In fase di prima applicazione la domanda di ammissione alla Consulta deve essere presentata entro il 31/03/2015. Le eventuali successive domande di ammissione saranno esaminate nei mesi di giugno e dicembre di ogni anno. La decisione in ordine all'ammissione compete al Direttore, che valuterà l'attinenza dell'attività dell'associazione con le finalità istitutive del parco

Il provvedimento con cui le associazioni saranno ammesse a far parte della Consulta sarà pubblicato all'albo pretorio del Parco.

### **Art. 4 – Scopo e funzioni**

Scopo della Consulta è quello di ampliare la partecipazione dei cittadini riuniti in associazione per l'attuazione delle politiche di gestione e di promozione di stili di vita sostenibili del Parco.

La Consulta è un organismo consultivo del Parco, presso il quale ha la propria sede; integra ed arricchisce le proposte degli organi del Parco stesso con l'apporto delle sue competenze specifiche.



A tale fine può esprimere pareri e, rilievi, proposte e raccomandazioni, non vincolanti, anche di propria iniziativa, relativamente agli atti dell'amministrazione sulle tematiche di propria competenza. La Consulta si propone come punto di riferimento e di informazione sulle diverse tematiche del parco, anche avvalendosi degli uffici di quest'ultimo. Promuove dibattiti ed incontri, coadiuva le realtà associative che la compongono nell'organizzazione e nella promozione di eventi.

#### **Art. 5 – Funzionamento della Consulta.**

Sono organi della Consulta: l'Assemblea il Comitato esecutivo ed il Presidente. L'Assemblea è formata da un rappresentante per ogni associazione aderente. Ogni associazione e ciascun fornitore di servizi turistici, unitamente alla domanda di ammissione designa un rappresentante effettivo ed uno supplente. Ogni associazione può, in ogni momento, sostituire il proprio rappresentante previa comunicazione scritta indirizzata al Comitato esecutivo.

L'Assemblea elegge tra i propri componenti ed a maggioranza semplice i cinque membri del Comitato esecutivo, uno per ognuna delle categorie previste dalla legge regionale, e fra questi viene eletto il Presidente della Consulta.

L'Assemblea è convocata dal Presidente almeno due volte all'anno e ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o su richiesta della maggioranza dei componenti l'Assemblea o del Presidente del Parco.

La prima seduta è convocata dal Presidente del Parco che la presiede fino all'elezione del Presidente della Consulta. Le modalità di funzionamento dell'Assemblea sono regolate con decisione dell'Assemblea stessa. Di ciascuna riunione della Consulta viene redatto verbale, che viene trasmesso al Presidente del Parco.

Il Presidente del Parco, o suo delegato, partecipa di diritto ai lavori della Consulta.

#### **Art. 6. Decadenza**

Le Associazioni che non intervengono per tre volte consecutive alle sedute dell'Assemblea senza darne preventiva comunicazione al Comitato esecutivo, sono considerate decadute da membri della Consulta. In tal caso l'associazione non può presentare una nuova domanda prima che siano passati sei mesi dalla decadenza.

#### **Art. 7. Il Presidente della Consulta**

Il Presidente della Consulta rappresenta la stessa nei rapporti con il Parco e con l'esterno; convoca e presiede l'Assemblea e il Comitato esecutivo, definendone l'ordine del giorno; nomina il segretario e sottoscrive con quest'ultimo i verbali delle sedute.

#### **Art. 8. Comitato esecutivo**

Il Comitato esecutivo si compone di cinque membri, compreso il Presidente, ed è l'organo che può esprimere pareri e formulare raccomandazioni all'Assemblea.

Dura in carica due anni e i suoi membri sono rieleggibili una sola volta consecutivamente.

All'interno del Comitato, viene individuato dal Presidente della Consulta il segretario che redigerà i verbali delle sedute.

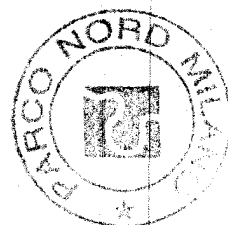
Il verbale viene inviato da parte del segretario via e mail a ogni membro della Consulta entro la seduta successiva.

Non possono ricoprire le cariche del Comitato esecutivo coloro che:

- rivestono incarichi politici istituzionali e cariche pubbliche elettive,
- hanno rapporti di lavoro con il Parco.

Il Comitato esecutivo provvede a

- coadiuvare il Presidente della Consulta,
- svolgere attività istruttoria e preparatoria dell'Assemblea,
- mantenere ed incrementare i rapporti con l'amministrazione del Parco



- mantenere i rapporti con i membri dell'assemblea, informandoli e aggiornandoli sullo stato delle iniziative intraprese.

**Art. 9 - Partecipazione ai lavori della Comunità del Parco.**

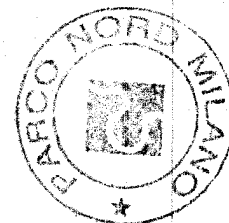
I componenti del Comitato esecutivo partecipano ai lavori della Comunità del parco con diritto di parola, ma senza diritto di voto

Questi possono esercitare il diritto di parola una sola volta per ogni argomento posto all'ordine del giorno della seduta della Comunità per un tempo massimo di cinque minuti ciascuno, salvo deroga decisa dal Presidente della Comunità del Parco.

**Art. 10 – Entrata in vigore.**

Il presente Regolamento entra in vigore ad intervenuta esecutività della deliberazione di approvazione.

Copia del presente regolamento viene pubblicata sul sito dell'ente.



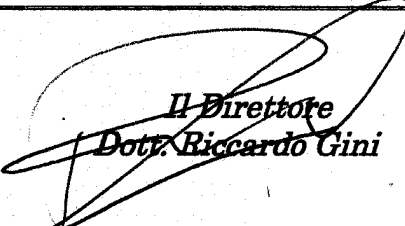
**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO DI GESTIONE**

N. 34/14 DEL 02 dicembre 2014

**Oggetto:** Approvazione regolamento per l'istituzione  
di una consultazione permanente delle  
associazioni ambientaliste e di categoria  
e per la disciplina della partecipazione  
ai lavori della Comunità del Parco

**PARERE TECNICO**

Data 02/12/2014

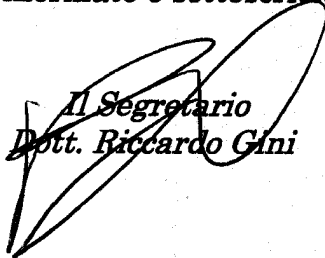
  
Il Direttore  
Dott. Riccardo Gini

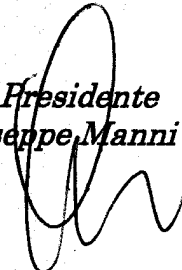
**PARERE CONTABILE**

Data .....

  
Il Responsabile Area Finanziaria  
Dott. Mauro Mantegazza

Letto, confermato e sottoscritto,

  
Il Segretario  
Dott. Riccardo Gini

  
Il Presidente  
Giuseppe Manni

