

PARCO NORD MILANO

codice 107009

Sede Legale e Amministrativa: 20099 Sesto San Giovanni - via Clerici, 150
tel. 02/24.10.161

Delib. N° 17/13	Data 28 maggio 2013
--------------------	------------------------

Oggetto: Modifica art. 13 del Regolamento dei Servizi – Costituzione del Nucleo di Valutazione in forma monocratica e approvazione avviso pubblico per la nomina.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE

L'anno duemilatredecim, addì 28 del mese di maggio, sono intervenuti i Signori:

N° prog.	COGNOME E NOME	Qualifica	Presenze
1	Manni Giuseppe	Presidente	presente
2	Angiuoni Pierluigi	Consigliere	presente
3	Zuccolin Rita	Consigliere	assente
4	Guastafierro Vincenzo	Consigliere	assente
5	Tagliabue Stefano	Consigliere	assente

Assiste con funzioni di Segretario il dott. Riccardo Gini.

Presiede Giuseppe Manni.

OMISSIS



**OGGETTO: MODIFICA ART. 13 DEL REGOLAMENTO DEI SERVIZI .
COSTITUZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA
MONOCRATICA E APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA .**

IL CONSIGLIO DI GESTIONE

Premessa

Ogni pubblica amministrazione deve adottare con specifico provvedimento il proprio sistema di misurazione e valutazione della performance, finalizzato ad individuare, le fasi, i tempi, le modalità, i soggetti e le responsabilità del processo di misurazione e valutazione della performance

Considerato che uno degli attori fondamentali del processo di valutazione è il Nucleo di Valutazione che svolge all'interno dell'Ente un ruolo fondamentale nel processo di misurazione e valutazione della performance;

Accertato che tale organo ha il compito, altresì, di verificare la congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi politici di programmazione nonché di proporre le metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente, nonché la graduazione dell'indennità di posizione delle Posizioni Organizzative;

Accertato, altresì, che il Nucleo di valutazione garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché la correttezza sull'utilizzo dei premi secondo i disposti di legge e dei contratti collettivi nazionali e dei contratti integrativi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

Considerato che il vigente articolo 13 del Regolamento dei servizi, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 30 del 29/6/2055 e successive modifiche, prevede che il Nucleo di Valutazione sia composto dal Direttore e da due consulenti esterni esperti in tecniche di valutazione e sul controllo di gestione, ma che è volontà dell'amministrazione, anche per motivi di semplificazione, concentrare la funzione del nucleo in un solo esperto, trasformando quindi lo stesso da organo collegiale in monocratico.

Dato atto che appare quindi opportuno procedere alla costituzione del Nucleo di Valutazione in forma monocratica, previa modifica del regolamento che lo disciplina.

Considerato inoltre che è stato redatto l'allegato avviso pubblico per la nomina del Nucleo di Valutazione in forma monocratica;

Considerato che per la valutazione del soggetto che ricoprirà l'incarico sono state individuate tre aree rispetto alle quali verranno valutati i requisiti che il componente del Nucleo di Valutazione deve avere, ovvero:

- area delle conoscenze, costituita dalla formazione dell'interessato, nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;



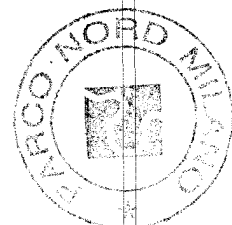
- area delle esperienze, costituita dal percorso professionale;
- area delle capacità o competenze specifiche, con la quale s'intende designare quel complesso di caratteristiche personali, intellettuali manageriali, relazionali, realizzative (quali la capacità di individuazione e di soluzione di problemi o di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione), idonee a rivelare l'attitudine dell'interessato a inserirsi in una struttura nuova destinata a diventare centrale nel processo di reale cambiamento delle amministrazioni;

Vista la proposta di modifica dell'art. 13 del Regolamento:

Art. 13 vigente	Art. 13 proposta di modifica
<p><i>Il Nucleo di valutazione</i></p> <p>1. Il nucleo di valutazione è costituito dal Direttore, che lo presiede, e da n. 2 consulenti esterni, esperti in tecniche di valutazione e sul controllo di gestione.</p> <p>2. Alla sua costituzione provvede il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Presidente per un periodo di tre anni, salvo revoca motivata. L'incarico dei componenti può essere rinnovato una sola volta.</p> <p>3. Il nucleo è presieduto dal Presidente per la mera valutazione del Direttore, in tal caso il lo stesso si astiene dalla presenza.</p> <p>4. Ai componenti il nucleo di valutazione è attribuito un compenso determinato con il provvedimento di nomina</p> <p>5. Il nucleo svolge le seguenti funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Valutazione delle posizioni organizzative e controllo strategico di cui al d.lgs. 30.8.1999, n.286; ❑ Ai sensi dell'art.15, comma 4, del C.C.N.L. 1.4.1999, procede ad accertare e ad attestare le effettive disponibilità di bilancio create a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività ovvero espressamente destinate al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità. ❑ Valutazione dei risultati di cui all'art.9 del C.C.N.L. 31.3.1999 referto di cui all'art. 37 del CCNL 22.1.04. <p><i>Il nucleo di valutazione redige almeno annualmente una relazione sui risultati delle analisi effettuate, con proposte di miglioramento della funzionalità della amministrazione.</i></p> <p><i>Il Nucleo contribuisce inoltre all'adozione delle metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente, nonché alla graduazione dell'indennità di posizione e alla valutazione della retribuzione di risultato.</i></p>	<p>Nucleo di Valutazione in forma monocratica</p> <p>1. Il Nucleo di Valutazione, organismo monocratico composto da un esperto esterno, con competenze in tecniche di valutazione e controllo di gestione, assume tutte le funzioni attribuite dal art. 7 D.Lgs. n. 150/2009.</p> <p>2. Alla sua nomina provvede il Presidente del Parco, a seguito di selezione pubblica.</p> <p>3. Il Nucleo di Valutazione, organo indipendente, al momento del suo insediamento, stabilirà autonomamente i criteri e le modalità relative al proprio funzionamento.</p> <p>4. Il Nucleo propone le metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente, nonché la graduazione dell'indennità di posizione delle Posizioni Organizzative.</p> <p>5. Il Nucleo svolge inoltre le seguenti attività:</p> <p>a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;</p> <p>b) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo i disposti di legge e dei contratti collettivi nazionali e dei contratti integrativi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;</p> <p>6. Il Nucleo di Valutazione per l'espletamento della sua attività ha accesso a tutti i documenti amministrativi dell'Ente e può richiedere, oralmente o per iscritto, informazioni ai Responsabili.</p> <p>8. Il componente del Nucleo di Valutazione non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'Ente negli ultimi tre anni ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.</p>

Visto il Parere preventivo obbligatorio espresso dalla Comunità del Parco in data 16 maggio 2013.

Visto l'allegato bando e modulo per la proposta di partecipazione;
 Visti pareri resi ai sensi dell'art 49 del D.Lgs. 267/2000;
 a votazione unanime resa nelle forme di legge

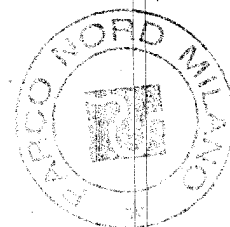


DELIBERA

1. di sostituire l'art. 13 dell'attuale Regolamento dei servizi come segue :

Nucleo di Valutazione in forma monocratica

1. *Il Nucleo di Valutazione, organismo monocratico composto da un esperto esterno, con competenze in tecniche di valutazione e controllo di gestione, assume tutte le funzioni attribuite dal art. 7 D.Lgs. n. 150/2009.*
 2. *Alla sua nomina provvede il Presidente del Parco, a seguito di selezione pubblica.*
 3. *Il Nucleo di Valutazione, organo indipendente, al momento del suo insediamento, stabilirà autonomamente i criteri e le modalità relative al proprio funzionamento.*
 4. *Il Nucleo propone le metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente, nonché la graduazione dell'indennità di posizione delle Posizioni Organizzative.*
 5. *Il Nucleo svolge inoltre le seguenti attività:*
 - a) *monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;*
 - b) *garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo i disposti di legge e dei contratti collettivi nazionali e dei contratti integrativi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;*
 6. *Il Nucleo di Valutazione per l'espletamento della sua attività ha accesso a tutti i documenti amministrativi dell'Ente e può richiedere, oralmente o per iscritto, informazioni ai Responsabili.*
 7. *Il componente del Nucleo di Valutazione non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'Ente negli ultimi tre anni ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.*
2. di costituire, pertanto, il Nucleo di valutazione in forma monocratica;
3. di demandare al Direttore del Parco il compito di procedere all'espletamento della procedura finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse a ricoprire l'incarico di componente del Nucleo di Valutazione come da bando allegato e parte integrante della presente deliberazione – **Allegato B** - previa pubblicazione di avviso sul sito istituzionale dell'Ente;
4. di dare atto che, con successivo provvedimento del Presidente del Parco , si provvederà ad individuare il soggetto che costituirà l'organismo indipendente di valutazione;
5. di attribuire un compenso forfetario omnicomprensivo di Euro 4.800,00= comprensivo di IVA e Cassa professionale;
6. di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. n. 267/00



**AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA
MONOCRATICA**

IL PRESIDENTE

RICHIAMATA la delibera n.delcon cui si è modificato il regolamento di organizzazione dei servizi, ed in particolare l'art. 13 dello stesso con cui si è reso il nucleo di valutazione in forma monocratica e non più collegiale

RENDE NOTO

che si intende procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione, con i compiti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 27.10.2009 n. 150.

Il Nucleo di Valutazione delle performance sarà composto da un unico membro ed avrà durata triennale, salvo revoca anticipata per gravi e giustificati motivi, e potrà essere rinnovato una sola volta.

A) Contenuto dell'incarico

Il Nucleo di Valutazione svolge all'interno dell'ente un ruolo fondamentale nel processo di misurazione e valutazione della performance, sia delle strutture che del personale. In particolare:

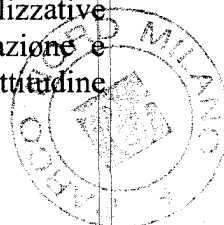
- a) valida la "Relazioni sulla Performance" e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sui siti istituzionali;
- b) promuovè e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- c) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni,
- d) assevera la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone all'organo di indirizzo politico-amministrativo la valutazione annuale del Direttore
- g) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo e di amministrazione;

B) Competenze richieste

La complessità delle funzioni demandate all'Nucleo di Valutazione richiede una buona conoscenza degli assetti organizzativi, delle risorse disponibili e delle funzioni proprie dell'amministrazione e, al tempo stesso l'esigenza che il NDV svolga il proprio ruolo con capacità innovativa, con metodi e standard applicati in organizzazioni (pubbliche o private) strutturate e in condizione di assoluta autonomia. Dovrà in ogni caso essere assicurata la presenza di quelle professionalità specificatamente richieste dalla legge in particolare nei campi del management, della pianificazione e controllo di gestione e della misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale.

In particolare vengono individuate tre aree rispetto alle quali verranno valutati i requisiti che il componente del Nucleo di Valutazione deve avere, ovvero:

- a) area delle conoscenze, costituita dalla formazione dell'interessato, nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;
- b) area delle esperienze, costituita dal percorso professionale;
- c) area delle capacità o competenze specifiche, con la quale s'intende designare quel complesso di caratteristiche personali, intellettuali manageriali, relazionali, realizzative (quali la capacità di individuazione e di soluzione di problemi o di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione), idonee a rivelare l'attitudine



dell'interessato a inserirsi in una struttura nuova destinata a diventare centrale nel processo di reale cambiamento delle amministrazioni.

L'area delle conoscenze e l'area delle esperienze determinano di fatto l'adeguatezza e corrispondenza del profilo e del background professionale individuato alla mansione assegnata e alla funzione in cui opera; l'area delle capacità include sia le attitudini tecniche sia le attitudini di equilibrio personale indispensabili al ruolo. Infatti, dato il ruolo di promotore del cambiamento il componente del N.d.V. dovrà dimostrare leadership, intesa come capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare. Dovrà avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo. Sarà chiamato a lavorare in gruppo e a prendere decisioni in rilievo, perciò motivazione, lavoro di gruppo e capacità di risoluzione dei problemi dovranno essere il primo livello. Inoltre, vista l'importanza del lavoro empirico svolto della strutture tecniche di supporto, dovrà possedere capacità di analisi, sintesi e diffusione dei dati.

C) Requisiti generali

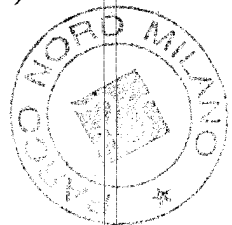
Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti generali (da dichiarare da parte del candidato secondo fac-simile di domanda allegato):

- 1) **Cittadinanza** – Possono essere nominati cittadini italiani e cittadini dell'Unione europea in possesso dei requisiti per l'elezione a consigliere comunale (vedi in particolare artt. 60 e 63 TUEL, anche con riguardo alle cause di incompatibilità);
- 2) **Età** – E' esclusa la partecipazione di candidati che abbiano maturato l'età per la pensione;
- 3) **Assenza cause incompatibilità** – Ai sensi delle Linee guida ANCI in applicazione del D.Lgs. n. 150/2009, il componente del N.d.V. non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali nel territorio dell'ente ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni.
- 4) **Requisito linguistico** – Il componente dovrà avere una buona e comprovata conoscenza almeno della lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana, dovrà altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana.
- 5) **Conoscenze informatiche** – Il componente dovrà avere buone e comprovate conoscenze tecnologiche di software, anche avanzati.

D) Requisiti attinenti all'area delle conoscenze

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti attinenti all'area delle conoscenze (da dichiarare da parte del candidato secondo il fac-simile di domanda allegato):

- 1) **Titolo di studio** – possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi con preferenza a titoli dell'area economico / manageriale (Economia Aziendale o Ingegneria Gestionale)
- 2) **Tipologia del percorso formativo** – è richiesto altresì un titolo di studio post- universitario in profili afferenti alla materie suddette nonché ai settori dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance. In alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza, prevista al punto E).
- 3) **Titoli valutabili** – Sono valutabili i titoli di studio o periodi di formazione, nelle materie di cui al precedente n. 2, conseguiti o svolti successivamente al diploma di laurea presso istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche. Si distinguerà, ai fini della valutazione tra percorsi formativi di durata comunque superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione.



- 4) **Studi o stage all'estero** – E' valutabile, se afferente alle materie di cui al precedente n. 2, un congruo periodo post-universitario di studi o di stage all'estero.

E) Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali:

- 1) **Esperienza** – possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico organizzativa, di almeno cinque anni, maturata anche in posizioni di istituzionale autonomia e indipendenza. Saranno valutate positivamente precedenti esperienze in Nuclei di valutazione di Enti locali e di Enti Parco;

F) Requisiti attinenti all'area delle capacità

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti attinenti all'area delle capacità:

- 1) **Capacità** – possesso di capacità intellettuali, manageriali, relazionali. Dato il ruolo di promotore del miglioramento, il candidato dovrà dimostrare capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo, e avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo.

G) Modalità di valutazione dei requisiti attinenti alle aree

Al fine di consentire la valutazione dei requisiti come riferiti alle aree sopra indicate alla lettera E) ed F), il candidato è tenuto a presentare apposito **curriculum vitae**, atto ad evidenziare un numero limitato di esperienze che egli ritenga particolarmente significative (al fine di evitare la copiosa elencazione di tutte le attività in precedenza svolte dal candidato) anche con riferimento all'organizzazione o alla struttura (pubblica o privata) in cui ha operato, ai risultati individuali e aziendali di area ottenuti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative applicate, alle capacità applicate e dimostrate.

La selezione avverrà sulla base dei CV e sulla base del colloquio.

H) Adempimenti procedurali

Tutti gli atti del procedimento di nomina dell'N.d.V. sono pubblici. In particolare, verranno pubblicati sul sito istituzionale l'atto di nomina del componente, il suo curriculum ed il compenso.

Il componente del N.d.V. sarà nominato con provvedimento del Presidente. Non si procederà, alla formazioni di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi.

I) Misura del compenso

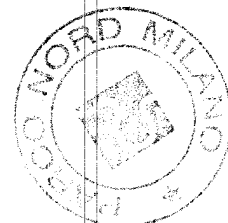
Al soggetto incaricato sarà corrisposto un compenso massimo annuo pari ad € 4.800,00 comprensivo di I.V.A. e cassa professionale, per ciascuno degli anni di durata dell'incarico.

L'affidamento dell'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

L) Termine per la presentazione delle candidature

Le domande, corredate di curriculum vitae, dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo del Parco Nord Milano, via Clerici, 150, Sesto San Giovanni **entro le ore 12,00 del 14 giugno 2013** con una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano



- tramite raccomandata a.r. (in tal caso farà comunque fede la data di ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo)
- via fax al n. 02241016220
- mediante trasmissione all'indirizzo PEC: amministrazione@cert.parconord.milano.it

Gli interessati saranno invitati al colloquio esclusivamente tramite mail che dovrà, pertanto, essere indicata nella domanda.

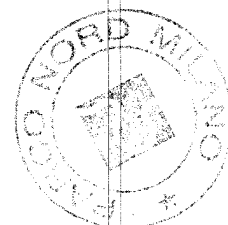
M) Altre informazioni relative alla procedura

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio protocollo dell'ente per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e, successivamente alla stipula del contratto individuale, saranno trattati per le sole finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato, mediante supporto sia cartaceo che informatico. Il titolare del trattamento è il sottoscritto Responsabile.

In ogni momento il soggetto che ha fornito i dati richiesti potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

L'ente si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso per sopravvenute ragioni di interesse pubblico o per effetto di nuovi interventi normativi.

IL PRESIDENTE
GIUSEPPE MANNI



Al PRESIDENTE del
Parco Nord Milano

Avviso pubblico per la nomina del Nucleo di Valutazione (N.d.V.) in forma monocratica

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____
residente a _____ via _____ inoltra

DOMANDA DI NOMINA

Per l'affidamento dell'incarico di componente in forma monocratica del Nucleo di Valutazione (N.d.V.) di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 150/2009, del Parco Nord Milano.

A tal fine, sotto la propria responsabilità. Consapevole delle sanzioni penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000

DICHIARA

a) Con riferimento ai requisiti generali:

- di avere la cittadinanza _____ e di essere in possesso dei requisiti per l'elezione a consigliere comunale di cui agli artt. 60 e 63 TUEL;
- di avere, alla data di scadenza dell'avviso, l'età di ___ anni compiuti;
- di non rivestire incarichi pubblici o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali nel territorio dell'ente ovvero di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;
- di avere una buona e comprovata conoscenza della lingua inglese (se di cittadinanza non italiana: di possedere altresì una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana);
- di avere buone e comprovate conoscenze tecnologiche di software, anche avanzati.

b) Con riferimento ai requisiti attinenti all'ara delle conoscenze:

- di essere in possesso del seguente diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi: laurea in _____ conseguita in data _____ presso l'Università _____ con votazione _____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio valutabili: _____

(specificare dettagliatamente secondo quanto previsto al punto D dell'avviso pubblico)

- di avere effettuato il seguente periodo post-universitario di studi o di stage all'estero: _____

(specificare dettagliatamente secondo quanto previsto al punto D dell'avviso pubblico)

c) con riferimento ai requisiti attinenti all'ara delle esperienze professionali:

- di essere in possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della



misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico - organizzativa, di almeno cinque anni, maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza ovvero di avere le seguenti esperienze in qualità di componente di nuclei di valutazione (specifica dettagliatamente nell'allegato curriculum);

d) con riferimento ai requisiti attinenti all'area delle capacità

- di essere in possesso delle capacità intellettuali, manageriali, relazionali necessarie al pieno e corretto espletamento dell'incarico (specifica dettagliatamente nell'allegato curriculum);

DICHIARA ALTRESI'

- di accettare incondizionatamente quanto previsto dall'avviso pubblico;
- di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità e nei termini di cui all'avviso pubblico;
- di individuare i seguenti recapiti ove essere contattato in caso di urgenza: fax _____ cellulare _____ e-mail _____

Allega alla presente:

1. copia documento di identità in corso di validità (non necessario se invio domanda tramite PEC)
2. curriculum professionale datato e sottoscritto

_____, li _____

Firma del candidato (per esteso)



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO DI GESTIONE

N. 17/13 DEL 28 maggio 2013

Oggetto: Modifica art. 13 del Regolamento dei
Servizi - Costituzione del Nucleo di Valutazione
in forma monocratica e approvazione
avviso pubblico per la nomina

PARERE TECNICO

Data 28/05/2013

Il Direttore

Dott. Riccardo Gini

PARERE CONTABILE

Data 28/05/2013

Il Responsabile Area Finanziaria

Dott. Mauro Mantegazza

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Segretario

Dott. Riccardo Gini

Il Presidente

Giuseppe Manni

